

## «УТВЕРЖДЕНО»



Член Правления –  
Проректор по науке и коммерциализации  
НАО «Евразийский национальный  
университет имени Л.Н. Гумилева»  
**Ж. Курмангалиева**  
2025 г.

## РЕДАКЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ЖУРНАЛА «Евразийский журнал международного права» (ЕАЖМП)

### 1. Общие положения.

1.1 Научный журнал «Eurasian Journal of International Law (EAJIL)» (далее – Журнал) учрежден Евразийским национальным университетом им. Л.Н. Гумилева (ЕНУ, Казахстан) и Российской университетом дружбы народов (РУДН, Россия) в 2022 году.

1.2 В составе Редакционной коллегии (далее – Редколлегии) – видные ученые и практики Казахстана, России, Белоруссии, Кыргызстана, Таджикистана, имеющие опыт работы в вузах, НИИ, Администрации Президента, Парламенте, Верховном суде, других государственных органах и международных организациях, в том числе – три сотрудника ООН: Член Комитета ООН по экономическим, социальным и культурным правам, экс-член Комитета ООН по правам человека, Специальный докладчик ООН.

1.3 Языки публикаций: казахский, русский, английский.

1.4 Периодичность выхода журнала: 4 раза в год, один раз в три месяца.

1.5 Сайт журнала: <https://eajil.enu.kz/index.php/main/index>

### 2. Цель и задачи журнала.

Цель журнала – интеграция казахстанской науки в международное научное пространство; представление новых идей и результатов научных исследований по актуальным направлениям теоретических и прикладных исследований в сфере международного права ученых Евразийского пространства по вопросам:

- современного состояния и развития международного права, интеграционного права (Европейский Союз, ЕАЭС, СНГ и др.);

- сотрудничества государств с международными органами и организациями в сфере обеспечения прав человека;

- соотношения и взаимодействия международного, интеграционного и внутригосударственного права;

- истории, теории и методологии международного права и иные актуальные аспекты современного международного права, которые представляют теоретический и практический интерес.

Задачи журнала:

- стать открытой диалоговой площадкой для обмена мнениями ученых по актуальным вопросам международного права;
- предоставление возможности состоявшимся и молодым ученым, специалистам, членам международных организаций и национальных государственных органов, преподавателям, публиковать результаты своих фундаментальных и прикладных исследований, имеющих теоретическую, прикладную и практическую значимость в области международного права;
- повышение рейтинга научного издания в отечественных и зарубежных специализированных базах данных;
- обогащение отечественной и мировой науки новыми исследованиями и идеями в сфере международного права;
- развитие журнала по типу научного издания «открытого доступа» (*Open access*);
- расширение присутствия журнала в международных базах данных и открытых электронных ресурсах;
- доступность журнала для зарубежных читателей – публикация расширенного изложения сути исследования на английском языке (*Abstract*), ключевых слов (*Keywords*) и дублирование списка литературы в латинском алфавите (*References*);
  - расширение состава Редколлегии, в том числе с привлечением зарубежных ученых с высоким индексом Хирша;
  - дальнейшее продвижение журнала для включения его в международные базы данных Web of Science и/или Scopus.

### **3. Политика открытого доступа.**

Реализация политики научного издания осуществляется в соответствии с основным принципом – свободный открытый доступ к результатам исследований способствует увеличению всеобщего знания.

### **4. Архивация.**

Для формирования фонда и включения в электронную библиотеку электронные версии научного журнала предоставляются в АО «НЦГНТЭ». Журнал производит архивацию материалов в КазИНЦ, РИНЦ-Elibrary.ru; «EBSCO».

Редакционная коллегия Журнала не препятствует своим авторам в размещении опубликованных материалов (со ссылкой на Журнал) на сторонних репозиториях.

### **5. Условия опубликования.**

Все поступившие в редакцию Журнала рукописи должны соответствовать тематике журнала, требуемому уровню оригинальности, техническим, этическим и иным требованиям издания и пройти двойное слепое рецензирование. Они не должны быть опубликованными ранее в печатном и/или электронном виде.

На дальнейшее рецензирование отправляются только рукописи, имеющие **оригинальность не менее 70%** после проверки через систему plagiat. На основании полученных рецензий редколлегией журнала принимается заключительное решение о публикации.

Научные статьи принимаются на трех языках: казахском, русском, английском. Датой поступления статьи считается дата получения редакцией ее окончательного варианта.

Статьи, подготовленные при помощи искусственного интеллекта (ChatGPT и др.), к опубликованию не принимаются.

**Статья должна иметь следующую структуру (2-4 пункты – на казахском, английском, русском языках):**

1. Текст работы начинается с **рубрикатора МРНТИ** (Международный рубрикатор научно-технической информации; определяется по ссылке <http://grnti.ru/>).

2. Заголовок и данные об авторе (авторах) – ФИО, ученая степень, ученое звание, аффилиации (название организации), название страны и электронные адреса (e-mail) всех авторов публикации (в том числе с указанием автора для корреспонденции), ORCID автора (ов).

3. Аннотация (150-250 слов).

4. Ключевые слова (Keywords) (7-10 слов).

5. Введение (Introduction).

6. Материалы и методы (Materials and methods).

7. Результаты и обсуждение (Results and discussion).

8. Информация о финансировании (при наличии) (Acknowledgements).

9. Список литературы и наличие References – транслитерированного списка литературы (транслитерация осуществляется на сайте: <http://translit-online.ru>).

Для зарубежных авторов, приславших статьи на английском или русском языках, перевод названия статьи, сведений об авторах, Аннотация, Ключевые слова на казахский язык осуществляют Редакция журнала.

Ответственность за содержание статьи несет автор (авторы).

Не допускается более 1 публикации от одного автора в одном и том же номере журнала.

**DOI** (digital object identifier - Цифровой идентификатор объекта) каждой статьи определяет редакция.

Объем статьи не должен превышать 16 страниц (от 7 страниц). В расчет объема статьи не входят аннотация, ключевые слова, список литературы, референс, сведения об авторе на казахском, русском и английском языках.

Работы, превышающие указанный объем, принимаются к публикации по решению Редколлегии журнала.

**Аннотация (Abstract)** представляет собой краткое изложение исследовательской статьи и используется для того, чтобы помочь читателю

быстро понять суть статьи. Объем – 150 - 200 слов на казахском, русском и английском языках. Структура аннотации включает в себя следующие пункты:

Вступительное слово о теме исследования.

- Цель, основные направления и идеи научного исследования.
- Краткое описание научной и практической значимости работы.
- Краткое описание методологии исследования.
- Основные результаты и анализ, выводы исследовательской работы.
- Ценность проведенного исследования (внесенный вклад данной работы в соответствующую область знаний).
- Практическое значение итогов работы.

**Ключевые слова** (7–10 слов или словосочетаний) должны отражать основное содержание статьи; определять предметную область исследования; встречаться в тексте статьи. Ключевые слова отделяются друг от друга запятой.

**Введение (Introduction)** состоит из следующих основных элементов:

- Обоснование выбора темы; актуальность темы или проблемы. В обосновании выбора темы на основе анализа опыта предшественников (Literature review) должны быть охвачены фундаментальные и новые труды по исследуемой тематике отечественных и зарубежных авторов, анализ данных трудов с точки зрения их научного вклада, а также обоснование проблемной ситуации, отсутствие каких-либо исследований, появление нового аспекта анализируемой темы и т.д.

- Актуальность темы определяется общим интересом науки и общества к изученности данного объекта, но отсутствием исчерпывающих ответов на имеющиеся вопросы, она доказывается теоретической и/или практической значимостью темы.

- Определение объекта, предмета, целей, задач, методов, подходов, гипотезы и значения работы.

**Раздел Материалы и методы (Materials and methods)** должен состоять из описания материалов, а также полного описания использованных методов.

Научная методология должна включать в себя:

- исследовательский вопрос(-ы);
- выдвигаемую гипотезу (тезис);
- этапы исследования;
- методы исследования.

Характеристика или описание материала исследования включает его представление в качественном и количественном отношении. Характеристика материала (международно-правовые акты, НПА, государственные программные документы, официальная статистика, труды ученых и др.) – один из факторов, определяющий достоверность выводов и методов исследования.

В этом разделе указывается, если это имело место, использование искусственного интеллекта (ChatGPT) при работе над статьей.

**Результаты и Обсуждение (Results and Discussion)** – один из самых важных разделов статьи. В разделе приводится анализ и обсуждение полученных результатов исследования. Приводятся выводы по полученным в ходе

исследования результатам, раскрывается основная суть. В нем необходимо провести анализ результатов работы и обсуждение соответствующих результатов в сравнении с предыдущими работами, анализами и выводами.

**Заключение (Conclusion)** – обобщение и подведение итогов работы на данном этапе; подтверждение истинности выдвигаемого утверждения, высказанного автором, и заключение автора об изменении научного знания с учетом полученных результатов. Выводы не должны быть абстрактными, они должны быть использованы для обобщения результатов исследования в той или иной научной области, с описанием предложений или возможностей дальнейшей работы.

Структура заключения должна содержать следующие вопросы: Каковы цели и методы исследования? Какие результаты получены? Каковы выводы? Каковы перспективы и возможности внедрения, применения результатов?

**Таблицы** включаются непосредственно в текст работы. Они должны быть пронумерованы и сопровождаться ссылкой на них в тексте работы. Рисунки, графики должны быть представлены в одном из стандартных форматов: PS, PDF, TIFF, GIF, JPEG, BMP, PCX. Точечные рисунки необходимо выполнять с разрешением 600 dpi. На рисунках должны быть ясно переданы все детали.

**Благодарность (Acknowledgments)** - пункт статьи, вносимый по усмотрению автора (ов), располагается в начале или в конце статьи. Благодарность автор (ы) выражают за выделенные на научные исследования гранты и иные источники финансирования, а также благодарность учителям, коллегам и др.

**Авторский вклад.** Если в статье два и более авторов, необходимо указать, какой конкретно вклад в написание статьи внес каждый из них. Авторский вклад указывается в свободной форме. Например: А. – автор идеи, подготовил структуру статьи, подобрал и проанализировал международно-правовые акты по теме, отредактировал окончательный вариант статьи; В. – проанализировал национальное право и зарубежный опыт; С. – составил графики, таблицы, уточнил точные библиографические данные источников и др.

**Список литературы** должен содержать только те источники, на которые имеются ссылки в тексте работы. Ссылки на неопубликованные работы не допускаются.

Список литературы должен состоять из более чем 10 источников, в том числе фундаментальных и современных, опубликованных за последние 10 лет. Качество и количество источников, на которые даны ссылки, указывают на актуальность статьи.

**НЕДОПУСТИМО** наличие ссылок, не имеющих отношения к работе, или неуместные суждения о собственных достижениях автора, многочисленные ссылки на предыдущие работы автора.

**При несоблюдении хотя бы одного из этих требований статья не принимается к рассмотрению.**

## *Процедура рассмотрения статей*

### *Прием рукописей осуществляется первые 2 месяца каждого квартала.*

1. Основной автор (автор для корреспонденции) регистрируется на электронном портале Журнала, загружает статью в виде файла, выполненного в программе Microsoft Word через систему Open Journal System (OJS) (страница – А4, книжная ориентация, поля со всех сторон – 20 мм. Шрифт: тип – Times New Roman, размер (кегль) – 14);

2. Отправленная автором рукопись поступает в редакцию Журнала. Редакция Журнала проверяет рукопись на соответствие техническим требованиям. Вместе с рукописью автор предоставляет сопроводительное письмо (см. шаблон в Приложении 1), подтверждающее оригинальность представленного материала, согласие на проверку на плагиат, включение статьи в различные базы данных и информационные системы, а также предоставление издателю исключительных прав в случае публикации.

3. Главный редактор (ответственный редактор, зам. главного редактора по направлению) рассматривает статью на соответствие тематике Журнала. В случае несоответствия редакция Журнала направляет автору электронное письмо с обоснованием отказа в публикации или рекомендаций по ее доработке.

4. Все поступающие в редакцию статьи проходят проверку на плагиат. Редакция Журнала осуществляет проверку рукописи на предмет самостоятельности выполнения через лицензионную систему автоматической проверки на плагиат (<https://antiplagiat.enu.kz/>, «Turnitin -iThenticate»).

Электронные отчеты по проверке рукописи на предмет плагиата авторам не предоставляются. При необходимости Редакция представляет автору справку из системы с указанием процента оригинальности.

Ранее опубликованные статьи, их переводы на другие языки (казахский, русский, английский и т.д.), а также статьи, представленные для рецензирования в других журналах (изданиях), к рассмотрению не принимаются. Редакция Журнала оповещает об этом основного автора для корреспонденции. Если статья отклонена, редакция сохраняет за собой право не вести дискуссию по мотивам отклонения.

Редакция Журнала направляет статью, прошедшую необходимый порог оригинальности, главному редактору (ответственному редактору, зам. главного редактора).

5. Главный редактор (зам. главного редактора, ответственный редактор по направлению) определяет рецензентов: ученого или специалиста по соответствующей тематике по каждой статье, прошедшей первичный отбор. Данная процедура осуществляется посредством системы OJS (Open Journal System).

6. Редакция Журнала направляет рукопись с полным отчетом по проверке на плагиат рецензентам с целью определения возможности опубликования статьи в Журнале.

7. В Журнале используется процедура двойного (слепого) рецензирования: редакция не раскрывает имен рецензентов и авторов. Рецензент в течение 10-и рабочих дней с момента получения им статьи предоставляет в редакцию Журнала обоснованную рецензию по статье, включающую оценки актуальности исследуемой темы, вклада автора в научную область, теоретической и практической значимости полученных результатов. Все рецензии содержат рекомендацию к опубликованию статьи (с доработками или без) или ее отклонению. Все рецензии поступают в редакцию Журнала.

В случае поступления рецензии на доработку, автору необходимо предоставить откорректированную версию статьи в возможные кратчайшие сроки. Доработка статьи не должна занимать более одной недели с момента отправки электронного сообщения авторам о необходимости внесения изменений. Отредактированный вариант статьи направляется рецензенту для повторного рассмотрения. Данный процесс повторяется до получения окончательного решения рецензента по статье. В случае согласия с замечаниями рецензента, но недобросовестном подходе к их исправлению (после третьего предоставления рукописи без полного устранения замечаний) рукопись отклоняется. В случае несогласия с замечаниями рецензента, автор/авторы направляют письмо с обоснованием главному редактору Журнала. Главный редактор, рассмотрев обращение автора/авторов, принимает решение о пересмотре/отклонении статьи.

Если авторы не возвращают доработанный вариант по истечении двух недель со дня отправки рецензии, даже при отсутствии сведений от авторов с отказом от доработки статьи, редакция имеет право снять её с учета. В подобных ситуациях авторам направляется соответствующее уведомление о снятии рукописи с регистрации в связи с истечением срока, отведенного на доработку.

Все рецензии и решение редакционной коллегии по статье отправляются основному автору (либо автору для корреспонденции), указанному в метаданных при подаче статьи. Все материалы по статье (окончательный вариант статьи, рецензии, отчет по плагиату и другие документы при их наличии) выносятся для рассмотрения на заседании редакционной коллегии. Решение о возможности опубликования статьи в Журнале принимается редакционной коллегией Журнала на основании заключений рецензентов. Статьи, получившие отрицательные рецензии и отклоненные редакционной коллегией, к повторному рассмотрению не принимаются. При возникновении спорных моментов окончательное решение по статьям принимает главный редактор Журнала.

8. Публикация осуществляется в **порядке общей очереди по мере готовности материала**. Редакция вправе формировать очередь в соответствии с рубриками готовящихся выпусков, а также при подготовке номера журнала, посвященного определенной тематике или научному мероприятию, юбилею и т.д.

9. После определения содержания номера Редакция организует корректуру текстов статей (казахский, русский, английский языки) и верстку Журнала.

## **Оформление списка литературы**

### **При составлении библиографии применяется «Harvard Referencing Style»**

Список литературы составляется в алфавитном порядке. Нумерация не предусмотрена. В **библиографическом списке** должны отражаться все книги, статьи, диссертации и др. научные труды, процитированные в статье. Список размещается в конце работы. Указываются имя автора, год публикации, название, место издания и издательство.

Главы в книгах, названия статей выделяются **английскими “кавычками”**.

**Текстовые ссылки.** При использовании Гарвардской системы цитирования, внутритекстовые цитаты предоставляют важную информацию об источнике в тексте вашего письма. Каждая цитата включает фамилию автора, год публикации и номер страницы. Как правило, все это указывается в круглых скобках. Например, стандартная цитата может выглядеть как (Jones, 2024) или (Jones, 2024, p. 23) при ссылке на конкретную страницу.

**Указание на автора(ов).** Указывается фамилия автора и затем, после запятой, его инициалы. Ссылки более чем на одну работу одного и того же автора излагаются в хронологическом порядке. При ссылках на работы автора, опубликованных в одном и том же году, следует различать работы, добавляя латинские буквы (a, b, c) и т.д. к году издания (Jackson, A., 2024a: 12), (Jackson, A., 2024b: 75-76).

Если статью подготовили два автора, их фамилии разделяются между собой союзом “and”. Если три автора, то первый и второй разделяются запятой, второй и третий – союзом “and”. Когда авторов больше трех, указываются через запятые первые три, после чего ставится: **и др. (et al.)**: (Jackson, A., Doe, A., Brown et al., 2022).

**Ссылки на международно-правовые акты**, внутригосударственные нормативные правовые акты, государственные программы и т.д. оформляются в виде концевых ссылок по мере цитирования.

Название цитируемой публикации выделяется *курсивом*.

#### **Оформление ссылок на книги должно содержать:**

Фамилия, инициалы автора, запятая; (год издания в скобках) – запятая; название книги – *курсивом*; номер издания (если цитируется второе и последующее издание) – запятая; издатель (типография) – запятая; город издания – точка.

*Пример:* Смит, Дж., (2021), *Введение в социологию*. Изд. 2, Routledge, Лондон.

**Интернет-источники:** Если источник цитируется в электронном виде, то нужно в конце указать: полный URL на момент обращения (available at:).

*Пример: Всемирная организация здравоохранения (2023). Глобальные тенденции в области здравоохранения, ВОЗ, [https://www.who.int/]. Accessed: 10 October 2023.*

**Ссылки на главы книг.** Указывается Фамилия, И.О. автора, (год), “Название главы”, Фамилии, И.О. редакторов, *Название книги курсивом* [Перевод названия книги], № издания, издательство, город, страна, номера страниц главы.

**Структура ссылки на журнальные статьи:** фамилия и инициалы; (год издания в скобках); *название статьи - курсивом*; номер журнала, название журнала; номера страниц статьи.

Пример: Doe, A. (2019). “Exploring Modern Art”, №4 (12), Art Journal, pp. 34-50.

**Ссылка на электронные журналы:** фамилия, имя, год издания, “Название статьи в кавычках”, *название журнала курсивом*, том № или выпуск номер таковой, номера страниц статьи, available at: полный URL на момент обращения.

**Продублировать список литературы** (используемых источников) транслитерированным списком литературы (**References**) к статье.

После **References** необходимо указать сведения по каждому из авторов (имя и фамилия, ученая степень, ученое звание, должность, место работы, город, страна, e-mail, ORCID) – на казахском, русском и английском языках).

## **6. Задокументования и плагиат**

Названия международно-правовых актов, внутригосударственных нормативных правовых актов и иные общепринятые в науке термины, словосочетания и отдельные слова, встречающиеся в тексте статьи, и указанные системой автоматической проверки как “плагиат”, решением Редколлегии исключаются из списка “плагиата”. В этом случае, при отсутствии явных заимствований, статья может быть допущена к публикации, даже если не достигла требуемого уровня оригинальности.

Оригинальность текста статьи должна быть **не менее 70%**. Статьи, имеющие оригинальность от 55% до 65% отправляются автору для доработки. Статьи, имеющие оригинальность менее 55%, отклоняются. Статьи, имеющие достаточный уровень оригинальности, направляются на двойное слепое рецензирование.

**7. Авторские права.** Журнал предоставляет непосредственный открытый доступ к своему контенту на бесплатной основе под лицензией Creative Commons Attribution-NonCommercial 4.0 International (CC BY-NC 4.0). Авторы сохраняют свое авторское право, имеют возможность свободно копировать, распространять материал при условии указания авторства работы и ссылки на этот журнал. Авторы сохраняют право заключать отдельные контрактные договоренности, касающиеся не-эксклюзивного распространения версии работы в опубликованном здесь виде, со ссылкой на ее оригинальную публикацию в данном Журнале.

## **8. Основания для отказа в публикации представленной статьи:**

- 8.1 Статья не прошла проверку на плагиат;
- 8.2 При наличии на статью двух отрицательных рецензий;
- 8.3 Автор не внес исправления, рекомендованные рецензентами;
- 8.4 В результате проверки на плагиат было установлено наличие сгенерированного текста.
- 8.5 Статья оформлена с нарушениями установленными требованиями.
- 8.6 Статья не соответствует тематике журнала.

## **9. Публикационная этика**

Редакционная политика журнала «Евразийский журнал международного права» ориентируется на традиционные этические принципы научной периодики, изложенные в Руководстве по принципам этики научных публикаций для редакторов журналов Комитета по публикационной этике ([Committee on Publication Ethics: COPE, Promoting integrity in scholarly research and its publication | COPE: Committee on Publication Ethics](#)), в основном, содержащие следующие требования:

**Авторы.** Участие Авторов в работе Журнала послужит укреплению творческого взаимодействия с коллегами, позволит исследователям и читателям узнать точку зрения авторитетных ученых по разным актуальным аспектам международного права, даст возможность расширения научного сотрудничества и многое другое. Авторы соблюдают публикационную этику.

**Отправление статей в редакцию означает согласие авторов на право Издателя - Евразийского национального университета имени Л.Н. Гумилева, издания статей в журнале и переиздания их на любом иностранном языке. Направляя рукопись в редакцию, автор(ы) гарантируют, что не нарушают ничьих авторских прав.** Авторы предоставляют издателю журнала, Евразийскому национальному университету имени Л.Н. Гумилева, исключительные права на неограниченный срок:

- право на воспроизведение Произведения (опубликование, обнародование, дублирование, тиражирование или иное размножение Произведения) без ограничения тиража экземпляров, право на распространение Произведения любым способом. При этом при размножении каждый экземпляр произведения будет содержать имя автора (ов) Произведения;
- право на включение в составное произведение;
- право на доведение до всеобщего сведения;
- право на использование метаданных (название, имя автора ( правообладателя), аннотации, библиографические материалы, полный текст Произведения и пр.) Произведения путем распространения и доведения до всеобщего сведения, обработки и систематизации, а также включения в различные базы данных и информационные системы, в том числе полнотекстовых версий опубликованного Произведения.

- Авторы согласны, что территория, на которой допускается использование прав на Произведения, не ограничена.

- Автор(ы) также предоставляют издателю журнала право хранения и обработки своих персональных данных без ограничения по сроку (фамилия, имя, отчество, сведения об образовании, сведения о месте работы и занимаемой должности). Персональные данные предоставляются для их хранения и обработки в различных базах данных и информационных системах, включения их в аналитические и статистические отчетности, создания обоснованных взаимосвязей объектов произведений науки, литературы и искусства с персональными данными и т.п.

- Автор(ы) в полном объеме несут ответственность за неправомерное использование в научной статье объектов интеллектуальной собственности, объектов авторского права в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

- Автор(ы) представляют лично (в соавторстве) подготовленные оригинальные статьи, не сгенерированные искусственным интеллектом (ChatGPT и др.).

- Автор(ы) дают свое согласие на проверку Произведения на предмет плагиата издателем журнала.

- Автор(ы) подтверждают, что направляемое Произведение нигде ранее не было опубликовано, не направлялось и не будет направляться для опубликования в другие научные издания.

- Автор ознакомлен с редакционной политикой журнала, содержащей общую информацию о журнале, процедуру рассмотрения статей, руководство для авторов, публикационную этику.

- Редакция журнала рекомендует изучение Авторов ранее опубликованных в ЕАЖМП статей по рассматриваемой тематике и ссылки на них.

### **Главный редактор:**

разрабатывает концепцию, цели, задачи Журнала, руководит процессом подготовки номеров Журнала, ведения сайта, сотрудничества с государственными, международными органами и официальными лицами, проводит иную, необходимую для работы Журнала, организационную работу;

работает с видными учеными с целью привлечения их в состав Редколлегии, а также в качестве рецензентов или авторов;

определяет рецензентов по каждой поступившей статье, прошедшей первичный отбор по соответству техническим требованиям и проверку на антиплагиат;

контролирует соблюдение публикационной этики авторами, рецензентами, членами Редколлегии;

на основе отзывов рецензентов и обсуждения материала на заседании Редколлегии журнала по определению содержания текущего номера принимает окончательное решение о публикации поступившего материала;

в случае поступления положительной и отрицательной рецензий на одну и ту же статью направляет ее для дополнительного рецензирования третьему специалисту, либо принимает решение о публикации или отклонении статьи; проводит заседания Редколлегии.

**В составе Редколлегии** состоят отечественные и зарубежные ученые, в том числе с высоким индексом Хирша по тематическому направлению журнала в международных базах данных Web of Science и/или Scopus.

**Член Редколлегии:**

работает с видными учеными с целью привлечения их в качестве авторов; проводит публикационную политику Журнала;

способствует популяризации Журнала, а также включению его в списки рецензируемых научных изданий в своей стране и на международном уровне;

повышает личный индекс Хирша в международных базах данных Web of Science или Scopus;

принимает участие в заседаниях Редколлегии, вносит предложения по совершенствованию Журнала.

**Главный редактор и члены Редколлегии обязаны:**

обращать особое внимание на качество представленных для публикации статей;

участвовать в заседаниях Редколлегии Журнала, высказывать свое аргументированное решение по согласию/несогласию с решениями рецензентов по статье, принимать решения по определению содержания номеров журнала;

оценивать интеллектуальное содержание рукописей вне зависимости от языка, гендера, расовой или этнической принадлежности, вероисповедания и других личных качеств автора/авторского коллектива;

во всей своей деятельности руководствоваться законодательством Республики Казахстан и положениями публикационной этики.

**Редакция журнала:**

Редакция журнала работает непосредственно с авторами статей и не работает с агентствами по предоставлению услуг авторам по опубликованию результатов их научного исследования.

использует лицензионную систему проверки на плагиат «Антиплагиат.ВУЗ» и «Turnitin -iThenticate», в том числе по международным базам данных;

определяет DOI (ДОИ) к каждой статье;

обеспечивает информационную открытость научного издания путем постоянного наполнения электронного сайта (страницы) Журнала (в том числе на казахском и английском языке), на котором **отражаются**:

информация о бумажной и/или электронной версии научного издания, сведения об учредителе и (или) собственнике издания и ссылка на его сайт;

цель и тематическая направленность научного издания;

состав редакционной коллегии (редакционного совета) с указанием ученой степени и ученого звания (при наличии), места работы, активного цифрового

идентификатора (ORCID (ОРСИД) или ссылки на институциональные профили. Члены редколлегии идентифицируемы и доступны для контакта;

тип и порядок рецензирования статей;

контролирует соблюдение публикационной этики и в случае ее нарушения немедленно ставит Главного редактора в известность.

Осуществляет при необходимости перевод Аннотаций, ключевых слов и данных автора на казахский язык;

ведет документацию (архив Журнала, переписку и др.).

Редакция обязуется в кратчайшие сроки принимать решения при выявлении неэтичного поведения авторов, редакторов и рецензентов.

### **Рецензенты:**

оценивают качество публикуемой статьи, корректность и достоверность изложения результатов – в соответствии с рекомендованной структурой рецензии;

рассматривают содержание рукописей вне зависимости от языка, гендера, расовой или этнической принадлежности, вероисповедания и других личных качеств автора/авторского коллектива;

направляют рецензии в онлайн-систему подачи и рецензирования статей в рекомендуемые Редколлегией сроки;

не допускает «договорного» рецензирования;

не рассматривают рукописи в случае конфликта интересов, о чем немедленно ставят в известность Главного редактора.

Возможные ситуации нарушения норм этического поведения авторов, редакторов и рецензентов, не оговоренные выше, будут решаться на основании руководства по принципам этики научных публикаций Комитета по публикационной этике ([Committee on Publication Ethics: COPE, Promoting integrity in scholarly research and its publication | COPE: Committee on Publication Ethics](#)).

### **Требования к предоставляемым статьям.**

#### **Статья:**

- должна быть оформлена согласно требованиям редакции,
- на момент отправки не должна быть опубликована или находиться на рассмотрении в другом издании,

- должна содержать результаты собственных оригинальных исследований,
- включать только результаты работы автора/авторского коллектива (включение иных лиц недопустимо). Предполагается, что на момент отправки статьи все авторы согласны с публикацией в данном журнале и не возражают против порядка указания авторов в статье,

- должна содержать в списке цитирования только те источники, которые действительно были использованы в ходе исследования,

- в статье должны быть указаны все использованные источники (в том числе и на работы автора/авторского коллектива),

- статьи, подготовленные при помощи искусственного интеллекта (ChatGPT и др.), к опубликованию не принимаются.

В случае претензий, касающихся рассмотренных рукописей или опубликованных материалов, редакционная коллегия обязуется принимать адекватные ответные меры: прежде всего автора статьи запрашивают о разъяснениях. Расследование производится только в случае получения от автора неудовлетворительного ответа.

Редакция предоставляет возможность главному редактору, заместителю главного редактора, членам редколлегии, рецензентам публиковаться в журнале, но они не могут пользоваться своим положением. Все статьи, включая статьи ответственных редакторов спецвыпусков, проходят также процедуру рецензирования и рассматриваются на заседании редакционной коллегии журнала.

В случае обнаружения грубых ошибок (опечатки в формулах, в показателях по техническим причинам) в опубликованных статьях информация об исправлениях может размещаться в последующих номерах.

## **10. Ретрагирование**

**Ретрагирование (ретракция)** – отзыв текста (статьи) в случаях нарушения публикационной этики ЕАЖМП, в том числе:

- обнаружение плагиата в статье;
- дублирование статьи в нескольких изданиях;
- наличие фальсификаций (данных, в составе авторского коллектива и др.);
- обнаружение использования искусственного интеллекта (ChatGPT) и др.

Редакция принимает решение об отзыве текста статьи на основании своей экспертизы, обращения автора (ов) или иной поступившей в редакцию информации.

Перед принятием решения о ретрагировании редакция направляет автору/авторам проект решения для ответа по обоснованию его позиции по вопросу об отзыве статьи.

Редакция указывает в протоколе заседания редакционной коллегии журнала причину ретракции и дату ретракции. Статья и описание статьи остаются на сайте соответствующего выпуска журнала, но наносится надпись "ОТОЗВАНА/RETRACTED" и дата ретракции, эта же пометка ставится в статье в формате pdf и в оглавлении выпуска.

Неэтичное поведение представляет собой действия авторов, редакторов или издателей, связанные с самостоятельным предоставлением рецензии на собственные статьи, договорным и псевдорецензированием, обращением к агентским услугам по опубликованию результатов научного исследования, фальсификацией состава авторов, публикацией псевдонаучных текстов, передачей текстов статей в другие журналы без согласования с авторами, передачей материалов авторов третьим лицам, нарушением авторских прав и

принципа конфиденциальности редакционных процессов, манипуляциями с цитированием, плагиатом, фальсификацией и фабрикацией.

При выявлении неэтичного поведения автора(ов) в процессе рассмотрения рукописи или ее предпечатной подготовки, редакция вправе снять рукопись с дальнейшего рассмотрения и прекратить сотрудничество с автором. В случае выявления неэтичного поведения автора уже после публикации его статьи (выявления фактов параллельной публикации, нарушения авторских прав, плагиата и пр.) редакция вправе принять решение о ретрагировании (снятии, отзыве) статьи как с сайта журнала, так и из баз архивации и научной индексации, уведомив о неэтичном поведении автора(ов) другие журналы (в которых параллельно опубликована статья). Редакция обязуется не принимать необоснованных решений об отмене публикации (ретрагировании), если только в связи с их публикацией не обнаружатся серьезные проблемы (неэтичное поведение автора).

## **11. Правила применения искусственного интеллекта в научных статьях.**

Редакция Журнала, руководствуясь принципами, установленными в пункте 5 Приложения 1 к Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 127 (в редакции приказа Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 6 января 2025 №4), определяет свою позицию по использованию технологий искусственного интеллекта (далее – ИИ) в научных публикациях. Учитывая специфику юридических исследований и принципы академической честности, Редакция придерживается политики ответственного, этичного и прозрачного применения технологий ИИ.

Редакция допускает применение технологий ИИ только во вспомогательных целях, при условии строгого соблюдения установленных требований:

1. Авторы несут ответственность за достоверное, безопасное и этичное использование информации, полученной с помощью технологий ИИ;
2. Научные результаты, выводы и рекомендации должны быть сформулированы авторами самостоятельно, независимо от использования технологий ИИ;
3. Авторы должны указывать факты применения технологий ИИ, раскрывая:
  - на каком этапе и с какой целью автор(-ы) применил(-и) технологии ИИ;
  - описание способов и методов проверки достоверности полученных данных и (или) их обработки и интерпретации при использовании технологий ИИ;
  - сведения о технологии ИИ: наименование, разработчик (правообладатель), версия, дата обращения и использования.

*Пример ссылки:*

OpenAI (2025) ChatGPT (генеративный ИИ-интерфейс). Доступно: <https://chatgpt.com/> (дата обращения: 24.12.2025).

4. Отсутствие соответствующих указаний на использование ИИ рассматривается как подтверждение отсутствия фактов использования технологий ИИ в научной статье.

5. Допускается применение технологий ИИ при статистической обработке результатов исследования (анкеты, тесты, опросы, и т.д.).

Запрещается использование технологий ИИ в следующих случаях:

1. Для генерации текста статьи (аннотации, введения, обзора литературы, методологии, результатов, обсуждения, выводов, списка литературы);

2. Без раскрытия информации о технологии, включая наименование, версию, правообладателя и дату обращения;

3. Для обхода систем антiplагиата или снижения вероятности выявления плагиата;

4. Для искажения чужих текстов или идей с целью сокрытия заимствования;

5. Для исследований с участием детей младше 13 лет, в связи с этическими ограничениями и необходимостью защиты прав несовершеннолетних;

6. Для создания фиктивных экспериментальных данных без проведения реальных исследований.

Редакция подчеркивает, что использовании технологий ИИ: должно быть прозрачным, ограниченным и соответствовать принципам академической этики, обеспечивая сохранение авторского вклада и научной достоверности публикации.

## **12. Адрес редакции:**

010008, Республика Казахстан, г. Астана, ул. Сатпаева 2, кабинет 325, Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева, учебно-административный корпус, +7 (7172) 709-500 (31-267).

## **13. Оплата:**

Оплата за публикацию статьи в Журнале осуществляется в соответствии с Прейскурантом стоимости прочих платных услуг НАО «Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилёва», действующим на момент опубликования статьи.

### **Реквизиты:**

НАО "Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева"  
БИН 010140003594

1. **АО "Банк Центр Кредит"** БИЛ Банка: КСJВКZKX  
KZ978562203105747338  
К6е 16  
Кнп 859 — за статью

2. **АО «Bank RBK»**  
БИК Банка: KINCKZKA  
ИИК: KZ498210439858161073 К6е 16

Кнп 859— за статью

3. **Kaspi.kz** > Платежи > Образование > Дополнительное образование > Выберите организацию (Вестник ЕНУ)

1. ФИО автора
2. ИИН автора
3. Выберите серию журнала (из списка)
4. Сумма



**Copyright:** © 2025 by the authors. Submitted for possible open access publication under the terms and conditions of the Creative Commons Attribution (CC BY NC) license (<https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/>).

*Образец сопроводительного письма*

**Председателю Правления-Ректору  
НАО «Евразийский национальный  
университет имени Л.Н. Гумилева»**

**СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО**

Настоящим письмом авторы гарантируют, что размещение научной статьи «НАЗВАНИЕ СТАТЬИ» (Произведение) авторов ФИО АВТОРА(ОВ) в журнале «Eurasian Journal of International Law» не нарушает ничьих авторских прав. Авторы предоставляют издателю журнала, Евразийскому национальному университету имени Л.Н. Гумилева исключительные права на неограниченный срок:

- право на воспроизведение Произведения (опубликование, обнародование, дублирование, тиражирование или иное размножение Произведения) без ограничения тиража экземпляров, право на распространение Произведения любым способом. При этом каждый экземпляр произведения должен содержать имя автора(ов) Произведения;
- право на включение в составное произведение;
- право на доведение до всеобщего сведения;
- право на использование метаданных (название, имя автора (правообладателя), аннотации, библиографические материалы, полный текст Произведения и пр.) Произведения путем распространения и доведения до всеобщего сведения, обработки и систематизации, а также включения в различные базы данных и информационные системы, в том числе полнотекстовых версий опубликованного Произведения.

Территория, на которой допускается использование прав на Произведения, не ограничена.

Автор(ы) также предоставляют издателю журнала право хранения и обработки своих персональных данных без ограничения по сроку (фамилия, имя, отчество, сведения об образовании, сведения о месте работы и занимаемой должности). Персональные данные предоставляются для их хранения и обработки в различных базах данных и информационных системах, включения их в аналитические и статистические отчетности, создания обоснованных взаимосвязей объектов произведений науки, литературы и искусства с персональными данными и т.п.

Автор(ы) в полном объеме несут ответственность за неправомерное использование в научной статье объектов интеллектуальной собственности, объектов авторского права в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

Настоящим письмом автор(ы) дают свое согласие на проверку Произведения на предмет плагиата издателем журнала.

Автор(ы) подтверждают, что направляемое Произведение нигде ранее не было опубликовано, не направлялось и не будет направляться для опубликования в другие научные издания.

*Исп: ФИО автора(ов)*

*\*Сопроводительное письмо оформляется на официальном бланке организации и подписывается руководителем организации (для вузов - курирующим проректором по научно-исследовательской работе).*

*\*\* Сопроводительное письмо авторов, являющихся сотрудниками ЕНУ имени Л.Н. Гумилева, заверяется деканом факультета.*